Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR)

NÚM. EXPEDIENT: 2022-001 SERVEIS CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE PERSONAL

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT

ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE QUATRE (4) PROVEÏDORS PER AL SERVEI DE CONTRACTACIÓ O SUBCONTRACTACIÓ DE PERSONAL TEMPORAL, DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ GESTIONATS PER LA DIRECCIÓ DE RRHH DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR).

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE QUATRE (4) PROVEÏDORS PER AL SERVEI DE CONTRACTACIÓ O SUBCONTRACTACIÓ DE PERSONAL TEMPORAL, DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ GESTIONATS PER LA DIRECCIÓ DE RRHH, DIVIDIT EN DOS (2) LOTS DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR).

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

El present plec té per objecte fixar les condicions que regiran la contractació d'un servei per a l'homologació de fins a quatre (4) proveïdors / empreses de treball temporal que puguin dur a terme tant la formalització de contractes de posada a disposició de personal (subcontractació temporal de treballadors/es), com el servei de consultoria de selecció de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR).

L'acord marc es divideix dos lots, homologant-se un màxim de quatre empreses per lot:

- **LOT 1: Servei de reclutament i selecció de personal (sense contractació per part de l'ETT).**
- **LOT 2: Servei de reclutament, selecció i contractació de personal (amb reclutament, selecció i contractació per part de l'ETT).**

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

"UN MILIÓ SET-CENTS TRENTA-VUIT MIL EUROS" (1.738.000,00 €), IVA exclòs.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació (LOT 1)	90.000,00 euros
Pressupost base de licitació (LOT 2)	700.000,00 euros
Possibles modificacions (LOT 1)	18.000,00 euros
Possibles modificacions (LOT 2)	140.000,00 euros
Possibles pròrrogues (LOT 1)	90.000,00 euros
Possibles pròrrogues (LOT 2)	700.000,00 euros
Total	**1.738.000,00 euros**

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

El Valor Estimat de l'Acord Marc fa referència a l'import global i màxim de l'Acord Marc tenint en compte la seva durada màxima, en el cas que sigui acordada la possible pròrroga i tenint en compte, també, el conjunt de contractes previstos durant la seva vigència.

Aquest import ha estat calculat partint de la previsió dels possibles serveis a contractar no obstant, el càlcul està elaborat de forma estimativa, no estant obligat el **VHIR** a contractar un determinat número o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

A través d'aquest procediment, el **VHIR** homologarà a un màxim de quatre **(4)** proveïdors, per Lot, que complint amb els requisits establerts en aquest procediment puguin realitzar els serveis corresponents a aquest Acord Marc, en les condicions previstes per la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron – Institut de Recerca (VHIR).

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.
"SET-CENTS NORANTA MIL EUROS" (790.000,00€), IVA inclòs.

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	790.000,00 euros	165.900,00 euros	955.900,00 euros

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 1: Servei de reclutament i selecció de personal (sense contractació per part de l'ETT).

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	90.000,00 euros	18.900,00 euros	108.900,00 euros

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 2: Servei de reclutament, selecció i contractació de personal (amb reclutament, selecció i contractació per part de l'ETT).

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	700.000,00 euros	147.000,00 euros	847.000,00 euros

C.- DURADA DEL CONTRACTE:
La durada inicial del l'Acord Marc serà de **dos (2) anys**.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de la data que es fixi en la formalització del contracte.

D.- PRÒRROGUES:
Si. S'estableix la possibilitat de prorrogar l'acord marc per un període **dos (2) anys addicionals, prorrogable d'any en any**. En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

E.- LLOC D'EXECUCIÓ:
Fundació Hospital Universitari Vall Hebron – Institut de Recerca (VHIR).

F.- LOTS: Si.

- **LOT 1: Servei de reclutament i selecció de personal (sense contractació per part de l'ETT).**
- **LOT 2: Servei de reclutament, selecció i contractació de personal (amb reclutament, selecció i contractació per part de l'ETT).**

G.- GARANTIA PROVISIONAL:
No procedeix.

H.- GARANTIA DEFINITIVA:
No procedeix.

I.- TERMINI DE GARANTIA:
Veure clàusula 21 del present Plec.

J.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES:
Si. Admissibilitat de variants i millores en les ofertes dels licitadors participants.

K.- CONDICIONS DE CAPACITAT:
Veure clàusula 6 del Plec.

L.- SOLVÈNCIA:
Veure clàusula 6 del Plec.

M.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Format i lloc de presentació:
A través de l'eina de licitació electrònica, Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Data límit: 03 de febrer de 2022.
Hora límit: fins les 09:00 hores.

Format i lloc de presentació: A través de tres sobres en format digital, que s'anomenaran "Sobre 1, 2 i 3" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de licitació electrònica de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. (Veure document "Principals Punts SOBRE DIGITAL"). Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

N.- OBERTURA DELS SOBRES NÚM. 2 I NÚM 3.

Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per la empresa licitadora, la qual xifrarà els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part del òrgan de contractació. Un cop es procedeixi a l'obertura dels sobres, si l'empresa no ha facilitat les claus requerides prèviament, serà directament descartada del procés de licitació corresponent.

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

Data: 10 de febrer de 2022 a les 10:00 hores.

Lloc: VHIR, mitjançant l'eina de Sobre Digital. L'obertura del sobre núm.2 no es realitzarà en acte públic d'acord al Informe de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya de data 12 d'abril de 2018.

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Data: 18 de febrer de 2022 a les 10:00 hores.

Enlace de la reunión telemática:

https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_NDc2NTRjMmItNWNlZC00YTdiLTg2NGMtMzgzYmUwYjkxODE3%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522f7db6655-27bc-4cb5-9419-2b135ddaf536%2522%252c%2522Oid%2522%253a%2522d0e666d4-91f1-4a0a-800f-4ae4a3f06bc9%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=21348c08-fc31-4675-8981-4b1dacfb3a1f&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

En cas de que **no funcioni l'enllaç**, feu copiar i enganxar l'enllaç en el vostre buscador predeterminat.

O.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES:
Segons **Annex núm. 2** del present Plec.

P.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES:
Segons **Annex núm. 1** del present Plec.

Q.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:
Si es preveuen causes específiques de modificació contractual.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE:
Veure clàusula 22 del present Plec.

S.- TRAMITACIÓ:
Ordinària, mitjançant el procediment obert previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

T.- PUBLICITAT:

Perfil de Contractant:
A través de la pàgina web de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR):
http://www.vhir.org/portal1/article_menu_llistat_licitacions.asp?s=institut&contentid=1348

Així com a l'apartat de contractació pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat

U.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:
Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: *contractacio.publica@vhir.org*, com a molt tard 5 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el Perfil del Contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS
TRAMITACIÓ: Ordinària
PROCEDIMENT: Obert
REGULACIÓ: Harmonitzada

Codi contracte	2022-001 SERVEIS CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE PERSONAL
Descripció contracte	ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE QUATRE (4) PROVEÏDORS PER AL SERVEI DE CONTRACTACIÓ O SUBCONTRACTACIÓ DE PERSONAL TEMPORAL, DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ GESTIONATS PER LA DIRECCIÓ DE RRHH DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR).
Codi CPV	79620000-6

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron – Institut de Recerca (en endavant, "VHIR" o "entitat contractant") del contracte de serveis objecte del qual es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat F** del Quadre Resum de Característiques.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuals modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

5. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, condició o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llegua catalana.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** del Quadre Resum de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuals modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** del Quadre-Resum de Característiques.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a **l'Annex núm. 5** del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànons de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

El VHIR no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base als preus oferts.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que figura a l'**apartat C** del Quadre de Característiques o, en el cas que correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de la data que es fixi en la formalització del contracte.

Possibilitat de pròrroga del contracte.
Aquest contracte podrà prorrogar-se per un període de (2) anys més, d'any en any.
En aquest cas, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació del servei de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 2** del present Plec.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a l'acord de necessitat.

3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILTARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir al Perfil de Contractant, a través de les adreces web referenciades a l'**apartat T** del Quadre Resum de Característiques, la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- Annex 1 (un per cada lot) (PCAP).
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Principals Punts del Sobre Digital.
- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).
- Instruccions d'emplenament DEUC.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 5 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

<u>4. Responsable del contracte:</u> Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5. <u>ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:</u> L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és el Director del VHIR.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual s'hi pot accedir tal i com es fa constar a l'**apartat T** del Quadre Resum de Característiques a través de la pàgina web de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR):
http://www.vhir.org/portal1/article_menu_llistat_licitacions.asp?s=institut&contentid=1348

Així com a l'apartat de contractació pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que s'acrediti que, per a l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC tal i com es detalla en l'apartat 9.1.1 del present Plec i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

A) Solvència econòmica i financera:

· Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim de 1,5 vegades l'import de la licitació del servei al que concorren.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

B) Solvència tècnica o professional:

· Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

(*) Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de:

- Per al LOT 1: 135.000,00 euros.
- Per al LOT 2: 1.050.000,00 euros.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicataris del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del Sobre núm. 1

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1.Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat M** del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

2. Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

El licitador no podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

5. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

salut, el mateix no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

Presentació electrònica.

1. Les proposicions constaran de tres (3) sobres, amb indicació de la licitació. A cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El Sobre número 1 ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El Sobre número 2 ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el Sobre número 3 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com **Annex núm. 1** al present Plec.

La documentació que conté el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: *https://contractaciopublica.gencat.cat*
(Veure document "Principals Punts del Sobre Digital").

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta[1].

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

[1] Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions corresponents.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

3. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

4. La Mesa de Contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat, és a dir, el Sobre número 2.

Tal i com es preveu al document "Principals punts del Sobre Digital", si arribada la data i hora d'obertura del Sobre número 2, la Mesa de Contractació no ha rebut les corresponents paraules claus sol·licitades prèviament a l'empresa licitadora, aquesta serà automàticament descartada del procediment.

5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:
- PDF.

7. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

8. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
https://contractaciopublica.gencat.cat

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta

licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

10. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. <u>Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs</u>

<u>SOBRE 1</u>

Títol: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

CONTINGUT:

El "Sobre 1" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

9.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC

corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es

A més, com a document addicional en l'expedient d'aquesta licitació també es poden trobar les Instruccions específiques d'emplenament del DEUC, a les quals també podrà accedir-se a través de la següent adreça electrònica:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin.../portalfileretrieving.pscp

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:
a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la corresponent declaració responsable o DEUC.
b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:
- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a les clàusules 6 i 12 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a que es refereixen les esmentades clàusules 6 i 12 del present Plec.

9.1.2. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

9.1.3. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, en cas de que de conformitat amb la l'apartat G del Quadre de Característiques s'hagi exigit.

Aquesta garantia respondrà del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte i podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

9.1.4. En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renuncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

9.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

SOBRE 2

Títol: Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor.

CONTINGUT:

9.2. Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

El licitador ha d'incloure en aquest sobre els aspectes tècnics de l'oferta que presenti, de forma clara, sota un índex enunciant numèricament el contingut del sobre, i de conformitat amb el contingut, característiques i requisits que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, es podrà convidar els licitadors admesos a que completin i facin més explícits els certificats i documents del sobre nº 2 quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició esmentada.

Aquesta proposta es valorarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'**Annex núm.2** del present Plec.

SOBRE 3

Títol: Oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament.

CONTINGUT:

El "Sobre 3" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

9.3. L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com a **Annex núm. 1**.

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex núm. 1** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**Annex núm. 2** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per els corresponents responsables de l'entitat contractant.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. Quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, es rebutjarà totes les ofertes i es declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indiqui en **l'Annex núm. 2**.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte*:*

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- Tindrà preferència la proposició presentada per una entitat reconeguda com Organització de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com objecte productes en els que existeix alternativa de comerç just,
- Proposicions presentades per empreses que, a la finalització del termini per a presentar oferta, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

President: Sr. Xavier Bros Marín, Coordinador de Gestió de Projectes i Finances del VHIR.

Vocal: Sra. María de Valles Silvosa, Cap de la Unitat de RRHH i Jurídic del VHIR.

Vocal: Sra. Laia Pérez Lasarte, Cap de la Unitat de RRHH del VHIR.

Secretari: Sra. Ingrid Feliubadaló Díaz, Cap de la Unitat de Licitacions i Compres del VHIR.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre 1", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment del requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre 1, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

4. Dins d'un termini no superior a vint dies, a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes, en la data, hora i lloc assenyalats a l'anunci de licitació o a través de la informació que es publiqui al Perfil de Contractant, la Mesa de Contractació procedirà, a l'obertura del sobre número 2, donant a conèixer la informació relativa al resultat de l'obertura del sobre número 1.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en els Sobres 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'**Annex núm. 2** del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els Sobres núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al Sobre 3. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del Sobre 3 es celebrarà en acte públic.

Abans de l'obertura del Sobre 3, l'entitat, a través del Perfil de Contractant o el mateix dia de l'obertura pública del Sobre 3, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al Sobre 2.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del Sobre 3 de les propostes admeses.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al Sobre 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les propostes contingudes en el Sobre 3 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

6. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

7. Un cop acceptada pel òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació el serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

- **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'**Annex núm. 3.**

(ii) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

(iii) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

(iv) Altra documentació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

c) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

f) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

- **En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

(i) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.

(ii) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

(iii) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

(iv) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des de que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas de que se n'hagués exigit, i una vegada aportada la documentació referida a la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1.El contracte no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 12 del present plec.

3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. El Contracte s'haurà de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest Plec. El Contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA

Atès que l'adjudicació del present Acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de l'empresa que ha de ser adjudicatària dels diferents contractes basats en el mateix, s'eximeix a l'empresa adjudicatària de l'Acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

El contractista facturarà cada prestació de servei a través de la seva factura corresponent, les quals hauran de ser enviades a la següent adreça de correu electrònic: factures@vhir.org.

Cada factura emesa haurà de detallar el període al que correspon la mateixa, el desglossament/descripció de les despeses per concepte, així com indicar les referències "**LICI-2022-001 SERVEIS DE CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE PERSONAL LOT (X)**".

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà mitjançant transferència bancària, amb venciment 30 dies / data factura.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis una vegada aquests s'hagin realitzat de manera parcial o total i una vegada entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

El VHIR únicament abonarà a l'adjudicatari els serveis efectivament prestats, sense que en cap cas el VHIR estigui obligat a esgotar el valor estimat del contracte/pressupost de licitació.

CLÀUSULA 17.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte[2].

CLÀUSULA 18.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.

[2] Únicament cabrà la possibilitat de revisar els preus en el casos establerts a l'article 103 i 19.2 de la LCSP.

- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 19.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució contractual.

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada l'obra.

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 23.1 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

- L'adequació dels serveis objecte de prestació a les prescripcions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'oferta presentada per l'adjudicatària.

CLÀUSULA 20.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

a. Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.

c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

d. Fer una correcta gestió ambiental de l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.

f. Respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, "RGPD"), i restant normativa vigent que ho desenvolupi.

g. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.

h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament del contracte.

i. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

k. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

l. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 21.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'acreditarà mitjançant acta de recepció que signaran representants d'ambdues parts si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'entitat contractant.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'entitat contractant rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

Les condicions de la garantia es fixen a l'**apartat I** del Quadre Resum de Característiques.

CLÀUSULA 22.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicii l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista , i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

2. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

3. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

4. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'una tercera persona.

CLÀUSULA 23.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària , per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 24.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

<u>Lleus</u>:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.

- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscs laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.

- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

4. Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte

- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte

- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

CLÀUSULA 25.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:
- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els

terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 26.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 27.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació a les eventuals modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat** de modificacions de la lletra **A)** del quadre-resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

No es preveuen causes específiques de modificació contractual.

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.

- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.

- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.

- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.

- Reajustament de la garantia definitiva.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cal altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

CLÀUSULA 28.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, "RGPD"), i restant normativa vigent, li informem del següent:

a.- El Responsable del tractament de les seves dades és la Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca –"VHIR"-, amb NIF G-60594009, domicili a Barcelona -08035- Passeig Vall d'Hebron 119-129, Edifici Mediterrània, 2ª planta i telèfon (34) 934 89 30 00.

b.- Les seves dades es tractaran exclusivament amb la finalitat de poder qualificar, valorar i comparar les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Així mateix si acaba sent l'adjudicatari es tractaran per la execució del contracte. I seran conservades, per a les finalitats previstes, el temps necessari per complir amb aquestes finalitats, i en tot cas fins que no sol·liciti la seva supressió, podent mantenir-se per determinar possibles responsabilitats que es poguessin derivar.

c.- El destinatari de les dades serà el VHIR. Les dades no es cediran, a excepció de tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa. No es prendran decisions automatitzades respecte a les dades personals tractades, inclosa l'elaboració de perfils i no es preveu la transferència internacional de dades. Amb caràcter general no es comunicaran dades personals a tercers sense previ consentiment exprés per part seva, excepte obligació legal d'acord amb el RGPD a les persones que estiguin legitimades per exigir-los.

d.- La base jurídica del tractament és la aplicació de mesures precontractuals i contractuals, i en cas d'acabar sent l'adjudicatari per la execució d'un contracte.

e.- Té vostè els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, i oposició que podrà exercir a qualsevol moment. En compliment del Reglament (UE) 2016/679, el VHIR ha designat un delegat de Protecció de dades, sent les seves dades de contacte dpd@ticsalutsocial.cat . Des de la unitat legal de la Fundació es resoldran els dubtes, queixes, aclariments, suggeriments i s'atendrà l'exercici dels drets a través del correu electrònic: lopd@vhir.org , o per correu postal a l'adreça Passeig Vall d'Hebron 119-129, Edifici Mediterrània, 2ª planta. 08035 Barcelona. També pot plantejar una reclamació davant l'Autoritat de Control competent en matèria de Protecció de dades.

f.- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.

g.- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment exprés de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment, que s'annexa als presents Plec com a Annex 7 i en forma part íntegre del mateix.

h.- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

i.- L'adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix el RGPD, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte. La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés l'adjudicatària amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que correspon a l'entitat contractant com a Responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directe del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'adjudicatària

j.- L'adjudicatària del contracte, en tant que encarregada del tractament de les dades personals que són de responsabilitat de l'entitat contractant com a Responsable del tractament, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats, i per això es compromet a firmar amb el Responsable, un contracte d'encàrrec de tractament d'acord amb allò establert a l'article 28 del RGPD.

CLÀUSULA 29.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, L'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 30.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 2014 i 2015 de la LCSP i.

2 El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

4. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

5. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

6. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 50 de la LCSP.

Barcelona, 04 de gener de 2022.

Lluís Rovira Pato - DNI 40310518 M (SIG)

Signat digitalment per Lluís Rovira Pato - DNI 40310518M (SIG)
Data: 2022.01.03 19:28:42 +01'00'

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ
Dr. Lluís Rovira Pato
Secretari de la Comissió Delegada
Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR)

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM. 1.1 PCAP

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

2022-001 SERVEIS CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE PERSONAL

LOT 1: Servei de reclutament i selecció de personal (sense contractació per part de l'ETT).

El Sr. ..... amb residència a ..... carrer..... núm. .....,de l'empresa....., assabentat de l'anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de "....."., es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) Oferta econòmica

CONCEPTE	% MÀXIM	% OFERT
% coeficient màxim respecte al salari brut anual	**18 %**	

Termini de validesa de la oferta.....4 mesos

(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM. 1.2 PCAP

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

2022-001 SERVEIS CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE PERSONAL

LOT 2: Servei de reclutament, selecció i contractació de personal (amb reclutament, selecció i contractació per part de l'ETT).

El Sr. ..... amb residència a ..... carrer..... núm. .....,de l'empresa....., assabentat de l'anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de "....., es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

B) Oferta econòmica

CONCEPTE	% MÀXIM	% OFERT
% coeficient màxim respecte al preu final	**22 %**	

Termini de validesa de la oferta.....4 mesos

(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM. 2

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris avaluables amb fórmules automàtiques (fins a 50 punts)

OFERTA ECONÒMICA:

El present criteri d'adjudicació (oferta econòmica), es valorarà de forma automàtica, de conformitat amb la formula següent:

P(N) = M x (2 – N/B)
P(N): Puntuació de l'oferta N
M: Puntuació màxima possible
B: Millor oferta presentada
N: Oferta a valorar

*Si després d'haver aplicat la fórmula automàtica a una oferta presentada, el valor resultant és negatiu, se li assignaran directament zero (0) punts de la part econòmica.
P(N) = 0.

Criteris avaluables mitjançant judicis de valor (fins a 50 punts)

OFERTA TÈCNICA:

Els licitadors han de presentar una proposta organitzativa i de desenvolupament del servei. D'aquesta proposta presentada, es valorarà:

- **Pla de treball i organització: .....fins a 25 punts**

  El pla de treball ha d'incloure: objectius, dedicació prevista en relació a les tasques indicades en el present plec que conformen la prestació del servei.

  Es donarà la **màxima puntuació** a la proposta que defineixi aquests aspectes que assegurin un nivell de servei més eficient, en el marc i abast del plec tècnic i necessitats del VHIR, i que proposi un detall de recursos que posa a disposició del servei més adequada i idònia a les necessitats de les instal·lacions i del VHIR.

- **Redacció d'una memòria sobre la prestació del servei: ..... fins a 25 punts**

  Memòria sobre la prestació del servei que inclogui: Protocols d'actuació durant la prestació del servei davant diferents situacions que es puguin originar en el desenvolupament de les seves funcions.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM. 3

.....
.....

....., …… de ……de……..

Senyors,

El sotasignant ……, certifica:

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....

- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....

- ☐ Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a …… de …….. de ……

Signatura

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM 4.A

MODEL D'AVAL BANCARI

(*Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions*)

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. ..... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de _____ , i fins la suma de euros (…% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (…% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM. 4.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINTIVA

(*Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions*)

Certificat número .....

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat pel senyor .....
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de .....
.....

ASSEGURA

A ....., NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de _____, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros ..... (…% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a …….. .

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A ....., el ..... de ..... de .....

Signatura:
Assegurador

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM. 5

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Costos directes [3]	790.00,00 €
....	
....	
Costos salarials *(si els costos salarials formen part del cost)*	
TOTAL	790.000,00 €
Costos indirectes	0,00 €
...	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL	Suma costos indirectes
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net.	790.000,00 €

[3] ***Costos directes:*** *aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*
Costos indirectes: *aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM 6

MODEL DE FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

A Barcelona, _____

REUNITS:

D'una part el Dr. Lluís Rovira Pato, major d'edat, amb D.N.I. núm. 40310518-M i amb domicili a efectes d'aquest contracte a Barcelona, carrer Via Laietana 2.

I de l'altra el senyor / senyora _____, major d'edat, amb D.N.I. núm. ____, amb domicili a efectes d'aquest contracte a _____.

INTERVENEN

El primer en nom i representació de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (en endavant, VHIR), domiciliada a Barcelona al Passeig Vall Hebron núm. 119-129, CIF G-60594009. El senyor actua en la seva condició de Director Apoderat, i especialment facultat per aquest atorgament en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari de Barcelona, Sr. Andrés Sexto Carballeiro, el 22 de setembre de 2009, amb el núm. 1106 del seu protocol (d'ara en endavant, "**l'ADJUDICANT**").

El segon en nom i representació de "_____," (en endavant l'adjudicatari), domiciliada a _____, NIF _____, inscrita en el Registre Mercantil de _____ al Volum ___, foli ___, full núm. ___, inscripció ___. El senyor _____, actua en la seva condició d'apoderat de la Companyia, i especialment facultat per aquest atorgament en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari de _____, Sr. ___, el dia _____, amb el núm. ____ del seu protocol (d'ara en endavant, "l'**ADJUDICATARI** o _____").

Ambdues parts, es reconeixen mútuament capacitat legal per contractar i obligar-se mitjançant aquest document, i manifestant els compareixents tenir vigents els seus poders i ser aquests suficients per obligar a les seves representades.

EXPOSEN

I.- La Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR) és una entitat constituïda mitjançant l'escriptura pública autoritzada en data del 22 de setembre de 2009 pel Notari de Barcelona Sr. Andrés Sexto Carballeiro, sota el seu número de protocol 1424. Els seus Estatuts Fundacionals han estat modificats segons el previst a l'escriptura pública atorgada en data 22 de gener de 2021, davant del Notari de Barcelona, Sr. Julio Martínez Gil Pardo de Vera, sota el seu número de protocol 161.

II.- D'acord amb els seus Estatuts la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR) és una Fundació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, que es va constituir amb la finalitat de promoure, desenvolupar, transferir,

gestionar i difondre la recerca, el coneixement científic i tecnològic, la innovació, la docència i la formació en l'àmbit de les ciències de la vida i de la salut. El VHIR forma part del sector públic de la Generalitat de Catalunya, te la consideració de poder adjudicador i no té caràcter d'administració pública.

III.- El VHIR, en compliment de la finalitat per la qual va ser constituïda, ha convocat un procediment d'**Acord marc per a l'homologació de fins a quatre (4) proveïdors / empreses de treball temporal que puguin dur a terme tant la formalització de contractes de posada a disposició de personal (subcontractació temporal de treballadors/es), com el servei de consultoria de selecció de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR), dividit en dos (2) lots**, publicant-se el corresponent anunci de licitació al Perfil de Contractant de l'entitat en data _____.

IV.- L'òrgan de Contractació de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR) competent per raó de la quantia, ha resolt, per mitjà de resolució de _____, acordar l'homologació de quatre empreses en la referida licitació de l'Acord Marc, sent una d'elles l'empresa _____.

V.- El Contractista ha acreditat davant el VHIR la seva capacitat i personalitat per a contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del present Contracte.

VI.- Ambdues parts procedeixen a la formalització del Contracte anteriorment esmentat, i que queda subjecte a les següents:

C L À U S U L E S

1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte del present contracte és la formalització de l'Acord marc per a l'homologació de fins a quatre (4) proveïdors / empreses de treball temporal que puguin dur a terme tant la formalització de contractes de posada a disposició de personal (subcontractació temporal de treballadors/es), com el servei de consultoria de selecció de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR), dividit en dos (2) lots.

El present contracte s'executarà amb subjecció a la següent documentació que s'annexa:

- El Plec de Clàusules Particulars, com annex núm. 1
- El Plec de Prescripcions Tècniques, com annex núm. 2
- L'oferta tècnica i l'oferta econòmica de l'adjudicatària, que s'acompanya com annex núm. 3.
- Els Requeriments per tal d'elevar l'adjudicació del contracte, que s'acompanya com annex núm. 4.
- L'Acord d'adjudicació (Homologació) del contracte, que s'acompanya com annex núm. 5.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

De la documentació que acaba d'indicar-se com a definitòria de l'objecte d'aquest Contracte, manifesten ambdues parts posseir-ne còpia exacta, essent tota ella signada per les parts formant part integrant del Contracte.

1.2- No obstant això, cal posar de manifest que els termes i condicions específics dels encàrrecs de serveis que la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron –Institut de Recerca (VHIR) necessiti contractar, es preveuran en els posteriors contractes derivats que es formalitzin.

2**.-** PREU.

2.1.- El valor estimat total del present Acord Marc s'ha fixat en l'import de _____ *(_____.-€), IVA exclòs* i el preu anual del servei haurà de ser, com a màxim, de _____ *(_____ €), IVA exclòs.*

2.2.- Segons l'oferta econòmica presentada per _____, els posteriors encàrrecs de serveis que es puguin formalitzar es prestaran tenint en compte el coeficient únic següent:

Lot 1: X %
Lot 2: X %

Cal posar de manifest que en els corresponents contractes derivats que es formalitzin es fixarà el preu tancat per a cadascun dels encàrrecs de serveis.

2.3.- Al preu dels contractes derivats s'inclouran totes les partides descrites a l'oferta. Així mateix, es consideraran inclosos tots els costos, riscos, beneficis i impostos, tret de l'IVA, que s'indicarà com a partida independent.

2.4- El VHIR únicament abonarà a l'adjudicatari els serveis efectivament prestats, sense que en cap cas el VHIR estigui obligat a esgotar el valor estimat del contracte/pressupost de licitació.

3.- FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

3.1.- L'adjudicatària facturarà els serveis prestats a través de factures mensuals, segons les indicacions que el VHIR estableixi, les quals hauran de ser enviades a la següent direcció de correu electrònic: ***factures@vhir.org.***

Cada factura emesa haurà de detallar a quin projecte es correspon cadascun dels serveis que s'encarreguin, el període a què correspon la mateixa, el desglossament de les despeses per concepte, així com indicar la referència "**LICI-2022-001 SERVEIS CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE PERSONAL (LOT X)**".

I tot això sens perjudici de les previsions concretes que s'estableixin, com a règim de facturació, en cadascun dels contractes derivats.

3.2.- Els pagaments es realitzaran mitjançant transferència bancària, amb venciment 30 dies, a comptar des de la data de la factura.

D'acord amb el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix aquest contracte, no es revisaran els preus sota cap concepte.

3.3.- L'entitat contractant realitza el pagament del serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

El VHIR únicament abonarà a l'adjudicatari els serveis efectivament prestats, sense que en cap cas el VHIR estigui obligat a esgotar el valor estimat del contracte/pressupost de licitació.

4.- DURADA DE L'ACORD MARC.

4.1.- L'Acord marc tindrà una durada inicial **de dos (2) anys** a comptar a partir del proper _____ **de 2022**, **amb possibilitat de pròrroga per dos (2) anys addicionals, d'any en any,** d'acord amb el previst a l'apartat D.1 del Quadre de Característiques i a la clàusula tercera del Plec de Clàusules Particulars que regeix el contracte

En cap cas es procedirà a la renovació tàcita de la vigència del contracte.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació del VHIR i serà obligatòria per al contractista, sempre que el preavís s'hagi produït com a mínim amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

4.2.- La pròrroga haurà de formalitzar-se per escrit mitjançant document subscrit per ambdues parts amb una antelació mínima d'1 mes a la finalització del contracte (així com dels terminis parcials, en el seu cas) o de qualsevol de les seves pròrrogues.

4.3.- El lloc de realització de les prestacions serà l'establert a l'apartat E del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Particulars que regeix el contracte.

5.- GARANTIA DEFINITIVA

5.1.- L'adjudicatari queda exempt de constituir la garantia definitiva.

6.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS

6.1.- Caldrà que en tot moment, el contractista estigui al corrent de les obligacions que com a empresa li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical i de Seguretat i Salut, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte del VHIR, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

6.2.- D'acord amb la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de Riscos Laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals, l'adjudicatària està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. En particular, l'adjudicatari donarà compliment allò previst en el Plec de Clàusules Particulars en relació a aquesta matèria.

6.3.- L'adjudicatari es compromet a exercir de manera real, efectiva i continuada el poder de direcció inherent a la mateixa en la seva condició d'ocupador en relació amb la seva plantilla, assumint en exclusiva respecte del personal assignat a l'execució del Contracte tot el relacionat amb la negociació i pagament de retribucions salarials, afiliacions i cotitzacions a la seguretat social i pagament de prestacions, permisos, llicències, vacances, substitucions, prevenció de riscos laborals, règim disciplinari, relacions sindicals, i tots els altres drets i obligacions que es derivin dels contractes de treballs propis.

6.4.- La relació entre les parts té caràcter exclusivament mercantil, i no hi ha vincle laboral entre el VHIR i el personal del prestador del servei encara que hagi de realitzar tasques en les instal·lacions del VHIR. Per tant, emparat en l'existència d'aquest contracte o del seu compliment, el personal del prestador del servei no podrà ser considerat ni de fet ni de dret empleat del VHIR atès que dependrà únicament de la direcció de l'esmentada empresa a tots els efectes, inclosos, per tant, els aspectes laborals i de Seguretat Social.

Serà el prestador del servei qui assumeixi la direcció i organització dels treballs, imparteixi, si escau, ordres i instruccions de treball als seus treballadors, i assumeixi les obligacions retributives i de cotització pròpies de l'empresari.

7.- COMPROMÍS MEDIAMBIENTAL I BONES PRÀCTIQUES

7.1.- El contractista garanteix al VHIR un alt nivell de conducta mediambiental en l'execució de les prestacions objecte d'aquest Contracte, sent el prestador del servei plenament responsable del compliment de tota la normativa mediambiental que li sigui aplicable amb caràcter exclusiu i amb tota indemnitat del VHIR i es compromet a realitzar les accions necessàries per maximitzar l'eficiència energètica i la minimització de l'impacte ambiental, d'acord amb la documentació adjunta al present Contracte i la normativa vigent en cada moment.

8.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

8.1.- Amb subjecció al que es disposa en aquest contracte, cada part ha de respondre per l'incompliment, total o parcial, de qualsevol de les seves obligacions derivades del present contracte, i haurà d'indemnitzar a l'altra per qualssevol danys i perjudicis efectius causats per l'incompliment.

La responsabilitat i obligació d'indemnització aquí establertes s'entenen sense perjudici de la facultat de resolució del contracte i de les penalitzacions previstes en la següent clàusula.

En particular, el contractista serà responsable de qualsevol pèrdua, deteriorament o pèrdua de valor dels equips propietat del VHIR necessaris per a l'execució del contracte, així com de qualsevol dany o perjudici, directe o indirecte, ocasionat a tercers o les pròpies instal·lacions i béns del VHIR, que pugui produir-se en fase d'execució del contracte i fins a la seva recepció per part del VHIR.

Serà així mateix responsable de la qualitat dels serveis executats, així com de les conseqüències que es dedueixin per al VHIR o per a tercers per les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del Contracte.

8.2.- De la mateixa manera hauran de ser assumides pel prestador del servei les responsabilitats, que puguin derivar-se per danys de caràcter ambiental, d'acord amb el que disposa la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental i la Llei 11/2014, de 3 de juliol, per la qual es modifica la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental.

8.3.- Serà a càrrec del contractista l'import de les sancions que fossin imposades al VHIR com a conseqüència de l'incompliment o inobservança, per part del prestador del servei, de les condicions establertes en la documentació que revesteix caràcter contractual, en les llicències, autoritzacions o permisos, així com per l'incompliment o inobservança de la normativa municipal, autonòmica o estatal aplicable.

8.4.- La valoració d'aquests danys i perjudicis la comunicarà cada part a l'altra, segons que correspongui, qui tindrà un termini de trenta (30) dies naturals per fer un descàrrec de responsabilitat. Altrament, es considerarà acceptada la valoració per la part a qui es reclama, i la part reclamant li emetrà la corresponent factura.

9.- RÈGIM DE PENALITZACIONS

9.1. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de les penalitzacions establertes a la clàusula 24 del plec de clàusules particulars

9.2. Les penalitzacions previstes en el present apartat tenen caràcter acumulatiu i no substitutiu.

A l'efecte del que preveu l'article 1.153 del Codi Civil, el contractista penalitzat, a més de satisfer la penalització en els termes que preveu el paràgraf següent, haurà de complir les obligacions l'incompliment o retard en l'execució de les quals es penalitza.

Les penalitzacions es detrauran de les quantitats pendents de pagament. En cas que no hi hagi quantitats pendents de pagament, les penalitzacions es faran efectives amb càrrec a la garantia definitiva prestada, si és que aquesta existís. En el cas que les penalitzacions s'hagin fet efectives amb càrrec a la referida garantia, el prestador del servei estarà obligat a ampliar la garantia en la quantitat que correspongui fins que aquesta assoleixi el valor del 5% de l'import d'adjudicació.

L'aplicació i el pagament de les penalitzacions no exclouen la indemnització a què el VHIR pugui tenir dret per danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'incompliment imputable al prestador del servei.

10.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

10.1.- El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a la clàusula 25 del plec de clàusules particulars adjunt al present contracte com Annex 1 del LOT que correspongui.

10.2.- Conseqüències de la resolució:

La resolució contractual, amb independència de la causa que l'hagi originat, s'entendrà sense perjudici dels drets adquirits, les responsabilitats contretes per falta de pagament, l'obligació d'indemnització per danys i perjudicis, o d'aquells altres drets i obligacions originades i que siguin

exigibles, bé en el moment de la resolució, bé que continuïn sent-ho després d'aquesta, segons el que estableix el present contracte.

Així mateix, la resolució o terminació del contracte no afectarà les obligacions establertes per a les parts que, de conformitat amb la seva naturalesa o els termes d'aquest contracte, hagin de sobreviure a la seva finalització, especialment l'obligació de confidencialitat.

A la finalització del contracte, el contractista tornarà al VHIR tota la documentació i materials que li hagin estat lliurats per el VHIR i que aquell tingués en el seu poder, havent de complir en tot cas el deure de confidencialitat i secret al qual refereix la clàusula de confidencialitat.

La terminació del contracte per qualsevol causa diferent del transcurs del termini pactat o del mutu acord, només donarà lloc a la compensació a favor del contractista dels danys i perjudicis que li hagin estat causats mitjançant aquesta terminació quan la mateixa hagi estat conseqüència de l'incompliment per part del VHIR de les obligacions que li incumbeixen en virtut d'aquest Contracte.

11.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

El règim de la subcontractació i cessió és aquell regulat a la clàusula 22 del plec de clàusules particulars que s'adjunta com Annex 1 (del lot que correspongui) al present contracte.

12.- RECEPCIÓ DELS TREBALLS I TERMINI DE GARANTIA. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

12.1.- L'execució del contracte es realitzarà sota el risc i ventura del contractista.

12.2.- L'adjudicatari garanteix al VHIR que els serveis realitzats per donar compliment a l'objecte del present contracte i els conseqüents contractes derivats, són conformes a les especificacions pactades per les parts.

12.3.- Un cop realitzada la prestació descrita en el present contracte i els conseqüents contractes derivats, comprovada la seva adequació als requeriments tècnics i a l'oferta presentada per l'adjudicatari, i, en el seu cas, lliurada la documentació corresponent s'aixecarà la corresponent acta de recepció dels treballs, moment a partir del qual s'iniciarà el còmput del termini de garantia.

En el cas que en el moment d'aixecar l'acta de recepció sorgissin incidències en relació als treballs realitzats, no s'entendrà recepcionada, sinó que s'atorgarà un termini màxim de deu (10) dies naturals al prestador del servei perquè procedeixi a esmenar les deficiències detectades.

Transcorregut el termini indicat al paràgraf anterior, es duran a terme les oportunes actuacions dirigides a comprovar la conformitat dels treballs i consegüent recepció.

12.4.- L'acta de recepció dels treballs haurà de ser emesa per part del VHIR en el termini de 15 dies hàbils a comptar de la data de lliurament de la documentació corresponent, així com qualsevol altra documentació que es pogués requerir per part del VHIR.

Transcorreguts els citats terminis sense que el VHIR hagi procedit a emetre la corresponent acta de recepció dels treballs o serveis executats, aquests es consideraran rebuts.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

12.5.- Així mateix, durant la vigència del contracte, el contractista s'obliga a mantenir vigent la pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil que té contractada, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

La vigència de les pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil esmentada al paràgraf anterior s'haurà d'acreditar, durant tot el termini de vigència del contracte incloses les possibles pròrrogues, aportant davant òrgan de contractació, còpia del rebut corresponent al pagament d'aquesta.

13.- CONFIDENCIALITAT I COMPLIMENT DEL REGLAMENT (UE) 2016/679 I DE LA LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES QUE HO DESENVOLUPA

El contractista declara conèixer i s'obliga al compliment d'allò previst a la clàusula 28 del Plec de Clàusules Particulars en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

El contractista declara conèixer i s'obliga al compliment d'allò previst a la clàusula "Confidencialitat, Protecció de dades de caràcter personal i Propietat Intel·lectual i Industrial" del Plec de Prescripcions Tècniques en matèria de propietat intel·lectual i industrial.

Així mateix, l'empresa contractista estarà obligada a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés en els termes establerts a la clàusula 29 el Plec de Clàusules Particulars.

14.- ORGANITZACIÓ. PERSONES INTERLOCUTORES DE LES PARTS CONTRACTANTS

14.1.- Per al compliment de les obligacions que deriven del present contracte, el contractista designa un interlocutor amb la capacitat, coneixements i experiència suficients als efectes de supervisar, coordinar i vetllar per la correcta prestació a executar, i exercir les tasques d'interlocució amb el VHIR per al seguiment de l'execució del contracte.

Per la seva part, el VHIR designa una persona responsable per al seguiment de l'execució dels treballs, amb atribucions suficients per definir i analitzar el detall dels treballs a realitzar, així com coordinar-los, i validar el resultat final de la prestació executada.

Les persones designades en nom del VHIR i del contractista són les següents:

Pel contractista: Sr. _____

Per el VHIR: Sr. _____

El VHIR podrà sol·licitar en qualsevol moment la substitució de l'interlocutor designat pel contractista, sempre que hi hagi una causa justificada.

En aquest cas, l'adjudicatari proposarà un substitut amb un perfil adequat en un termini d'un dia hàbil des de la notificació de la sol·licitud de substitució.

14.2.- L'adjudicatari del servei garantirà en l'àmbit de les seves possibilitats, l'assignació als treballs objecte del present contracte a una plantilla estable i amb una baixa rotació de personal,

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

exceptuant els casos en que per motius, justificats, a petició del VHIR o del propi adjudicatari, es consideri necessària la substitució de determinades persones.

14.3.-El VHIR tindrà la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés d'execució dels serveis objecte del contracte i els conseqüents contractes derivats, podent sol·licitar la documentació relativa a la preparació, gestió i control dels mateixos, a fi i efecte de verificar les característiques tècniques de la prestació realitzada.

Així mateix, podrà dur a terme els sistemes de control de qualitat que consideri oportuns i dictar les directius que consideri necessàries per a l'estricte compliment del present contracte.

15.- MODIFICACIÓ CONTRACTUAL

El present contracte podrà ser modificat d'acord amb allò previst a l'apartat Q del Quadre de Característiques i a la Clàusula 27 del Plec de Clàusules Particulars que regeix el contracte.

16.- RÈGIM JURÍDIC

El Contracte queda subjecte a la legislació civil, mercantil i processal espanyola, sense perjudici de què li siguin d'aplicació les normes contingudes a la Subsecció 4ª, de la Secció 3ª, del Títol I del Llibre II, de la LCSP, relatives a les modificacions contractuals.

17.- JURISDICCIÓ

L'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic. Les parts, cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I, perquè així consti, es signa per duplicat el present document, en el lloc i data de l'encapçalament.

VHIR L'ADJUDICATARI

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ
Dr. Lluis Rovira Pato
Secretari de la Comissió Delegada
Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR).

Sr. _____

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX NÚM. 7

CONTRACTE TIPUS D'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

A Barcelona, ... de .....de 202.....

REUNITS

D'una banda, el Dr. Lluís Rovira Pato, com a Secretari de la Comissió Delegada de la **FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON – INSTITUT DE RECERCA (VHIR)**, amb domicili a Via Laietana 2, 08003 Barcelona i CIF G-60594009, actuant com a RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (d'ara endavant, "VHIR" o el "Responsable").

De l'altra part, ..., en representació .....i NIF....., actuant com ENCARREGAT DEL TRACTAMENT (d'ara endavant, "Encarregat").

Podran ser anomenats conjuntament com les "**Parts**".

I, reconeixent-se mútuament la capacitat legal suficient per contractar i obligar-se,

EXPOSEN

1. Que el VHIR és una Fundació privada que té com a objectiu impulsar, promoure i afavorir la investigació, el coneixement científic i tecnològic, la docència i la formació a l'àmbit de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron, de la Universitat Autònoma de Barcelona, i de les àrees d'influència. Així mateix, és objectiu fonamental del VHIR la potenciació de la recerca biomèdica de qualitat en els aspectes bàsics, clínics, epidemiològics i d'avaluació de tecnologies sanitàries, amb la finalitat d'afavorir la transferència de coneixement que permeti un millor diagnòstic, tractament i prevenció dels problemes. de salut de la nostra societat. I en el marc de les seves activitats, el VHIR és titular i tracta una gran quantitat de dades personals de delicadesa especial.

2. Que l'Encarregat del Tractament és .....i es dedica a.....

3. Que en data....., el VHIR i l'Encarregat del Tractament van subscriure un contracte de prestació de serveis consistent a realitzar serveis de .....

4. Que per dur a terme el contracte esmentat a l'Expositiu anterior, l'encarregat tractarà dades personals per compte del VHIR.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

5. Que l'objecte del present és definir les condicions en què l'encarregat del tractament tractarà les dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016 (d'ara endavant, el "RGPD") i la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals (d'ara endavant, la "LOPDGDD").

D'acord amb això, les parts subscriuen el present contracte que es regirà de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec

Mitjançant el present, s'habilita a l'encarregat del tractament a tractar per compte del Responsable, les dades de caràcter personal necessàries per dur a terme el contracte de prestació de serveis de data .....

La finalitat del tractament es .....

En particular, l'encarregat del tractament realitzarà els tractaments de dades següents:

Tipus de tractament a realitzar:	
☐ Recollida	☐ Difusió
☐ Registre	☐ Interconnexió
☐ Estructuració	☐ Comparació
☐ Modificació	☐ Limitació
☐ Conservació/ Emmagatzematge	☐ Supressió
☐ Extracció	☐ Destrucció
☐ Consulta	☐ Altres (descriure):
☐ Comunicació per la transmisió	

Els mitjans emprats per l'Encarregat per a la realització dels Tractaments per compte del Responsable seran:

Mitjans de tractament:		
Informàtics	Físics	Mixtes

Aquest tractament es realitzarà de conformitat amb el que estableix el RGPD i la LOPDGDD.

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, les dades tractades per l'encarregat del tractament per compte del responsable seran dades de: .....

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

3. Durada

El present contracte serà un annex del contracte de prestació de serveis de data....., per la qual cosa la seva durada i extinció hi queda supeditada, i finalitzarà en data .....

Finalitzat el contracte de prestació de serveis i les accions anteriorment descrites, l'Encarat s'obliga a tornar al Responsable les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin emmagatzemats. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

Això no obstant, el responsable autoritza que l'encarregat mantingui una còpia amb tots els registres degudament bloquejats adoptant les mesures de seguretat pertinents, mentre es derivin responsabilitats de l'execució de la prestació contractada, podent com a màxim conservar-los bloquejats durant cinc anys passats. procedirà a la destrucció.

4. Obligacions de l'Encarregat del Tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a:
4.1. Confidencialitat i secret

- L'encarregat del tractament designarà les persones de la seva plantilla laboral (d'ara endavant, "personal autoritzat") que seran les úniques persones autoritzades per accedir a les dades de caràcter personal objecte de tractament per part del responsable del tractament.
- L'Encarregat mantindrà un llistat actualitzat del personal autoritzat a disposició del Responsable del Tractament i en cas que aquest ho sol·licite, li haurà de ser lliurada una còpia del mateix.
- L'encarregat garanteix que el personal autoritzat coneix les obligacions de seguretat i confidencialitat derivades del RGPD i la LOPDGDD, i que es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat ia complir les mesures de seguretat corresponents.
- Així mateix, tant l'encarregat com el personal autoritzat es comprometen a utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que recullin per a la inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas no podrà utilitzar les dades per a fins propis.
- S'obliguen així mateix a mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a què hagi tingut accés en virtut del present, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.
- L'Encarregat garanteix la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals i controlarà en tot moment el respecte de les instruccions donades pel Responsable en relació amb el tractament de les dades, verificant el compliment per part del personal

autoritzat dels procediments establerts per garantir la seguretat de les dades i el compliment de la normativa aplicable.

4.2. Utilització i comunicació de les dades per l'encarregat

- L'encarregat tractarà les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions facilitades pel responsable infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades, n'informarà el responsable.
- No comunicarà les dades personals a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització exprés del Responsable, en els supòsits legalment admissibles.
- L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el Responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'ha de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

4.3. Transferències internacionals

- Si l'Encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país oa una organització internacional, cal demanar l'autorització prèvia i per escrit del Responsable. I no podrà, en cap cas, procedir a cap Transferència Internacional de dades fins que no hagi obtingut aquesta autorització per escrit.
- Això no obstant, si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país oa una organització internacional, en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres que li sigui aplicable, informarà el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que aquest dret ho prohibeix per raons importants d'interès públic.
- En cas que la transferència internacional estigui subjecta a autorització expressa de l'autoritat de control, l'encarregat del tractament s'abstindrà d'efectuar-la fins que el responsable del tractament comuniqui l'obtenció d'aquesta autorització. L'encarregat del tractament es compromet a prestar la seva assistència i proporcionar tota la informació que sigui necessària perquè el responsable pugui tramitar l'autorització esmentada.
- En qualsevol cas, l'encarregat del tractament haurà d'aportar tota la informació o documentació que permeti al responsable demostrar la seva diligència en el compliment del RGPD i la LOPDGDD en relació amb les transferències internacionals esmentades.

4.4. Subcontractació

- L'encarregat no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte contracte de prestació de serveis que comportin el tractament de dades

personals, a excepció dels serveis auxiliars necessaris per al funcionament normal dels serveis de l'encarregat.

- Si cal subcontractar algun servei que impliqui tractament de dades personals, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable, amb una antelació d'un mes, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les vostres dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el Responsable dona el vistiplau de forma expressa i per escrit.
- El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està igualment obligat a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable.
- Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, quant a l'adequat tractament de les dades personals , ia la garantia dels drets de les persones afectades.
- L'encarregat haurà de lliurar al responsable còpia del contracte signat amb el subencarregat per a la seva revisió i arxiu, als efectes de poder demostrar diligència en el compliment de la normativa aplicable. Així mateix, el responsable podrà, en qualsevol moment i mitjançant l'encarregat, sol·licitar al subencarregat el lliurament de tota la documentació relativa a les mesures tècniques i organitzatives implementades per aquest per a la protecció de dades personals.
- En cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant del responsable quant al compliment de les obligacions.

4.5. Col·laboració i suport al Responsable

L'encarregat haurà de col·laborar i donar suport al Responsable, concretament en el següent:

a) La realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

b) La realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

c) L'elaboració de la resposta a l'exercici dels interessats en els drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació al tractament
3. Portabilitat de dades
4. Si no és objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin qualsevol d'aquests drets davant de l'encarregat, aquest haurà de:

1. Comunicar el Responsable per correu electrònic a l'adreça lopd@vhir.org. La comunicació s'ha de fer de manera immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del

dia feiner en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
2. Prestar assistència al Responsable en relació amb aquest exercici de drets, queixa o reclamació, als efectes que el Responsable pugui atendre-la amb la diligència i l'exactitud adequada.
3. Assegurar-se que cap membre de la seva plantilla o, si és el cas, cap Subencarregat respon a l'interessat sense autorització expressa i per escrit del Responsable i, si és el cas, seguint sempre les instruccions escrites d'aquest.
4. Mantenir un registre de queixes, reclamacions o sol·licituds d'exercici de drets exercits pels interessats, incloent-hi còpia de la sol·licitud, les mesures adoptades per respondre aquesta sol·licitud i qualsevol altra comunicació mantinguda amb l'interessat en relació amb aquesta.

4.6. Dret d'informació

- L'encarregat conservarà i posarà a disposició del responsable tota la informació necessària i/o de qualsevol forma rellevant en relació amb el tractament de dades personals encomanat per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el Responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- En base a això, l'encarregat ha de designar un delegat de protecció de dades i comunicar la identitat i les dades de contacte al responsable, sempre que li sigui aplicable segons l'article 37.1 del RGPD.
- L'encarregat mantindrà un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable.
- El Responsable es reserva el dret de poder comprovar o auditar, en qualsevol moment i amb un preavís màxim de 3 dies naturals, per si mateix o per terceres persones, el compliment de les obligacions derivades del present, incloses les obligacions relacionades amb el tractament de dades de caràcter personal, així com les mesures de seguretat adoptades per l'encarregat del tractament.
- L'encarregat del tractament autoritzarà la persona o persones que designi el responsable als efectes de verificar que el tractament es duu a terme assegurant les intervingudes de confidencialitat i seguretat exigides per la legislació vigent, garantint en tot moment el ple accés a qualssevol equips i /o documents relacionats amb la prestació dels serveis objecte del contracte.

4.7. Mesures de seguretat

L'encarregat del tractament implantarà les mesures de seguretat que consten a l'annex 1 al present.

En tot cas, caldrà implantar mecanismes que permetin:
a) La pseudonimització i el xifratge de dades personals.

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida, en cas d'incidents físic o tècnic.
d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir l'eficàcia del tractament.

Així mateix, es tindran en compte els riscos de destrucció, pèrdua, alteració accidental o il·lícita, comunicació o accés no autoritzat a l'hora d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat.
Si l'Encarregat modifiqués en qualsevol moment les mesures de seguretat implementades, ho comunicarà immediatament al Responsable del Tractament, que analitzarà si les mesures de seguretat que l'Encarregat ofereix, compleixen els requisits mínims exigits pel Responsable.

En el cas que el Responsable del Tractament conclogués que les esmentades mesures de seguretat no són suficients, podrà resoldre el contracte de prestació de serveis de forma immediata sense cap penalització o indemnització a favor de l'Encarregat, i aquest no podrà exigir el pagament o devolució de cap import.

4.8. Notificació de violacions de seguretat de les dades

- L'Encarregat del Tractament notificarà al Responsable, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 12 hores, i a través del correu electrònic o telèfon amb posterior comunicació escrita, de les violacions de la seguretat de dades personals al seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.
- La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
- La notificació almenys haurà de:
    - a) Descriure la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, fins i tot, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectades.
    - b) Comunicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte on es pugui obtenir més informació.
    - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de seguretat de les dades personals.
    - d) Descriure les mesures adoptades o propostes per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

- Si no és possible facilitar tota la informació anterior de manera simultània, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.
- En cap cas l'Encarregat haurà de comunicar res a cap autoritat de control competent sense el consentiment previ i per escrit del Responsable, llevat que la Legislació Aplicable a l'Encarregat així ho exigeixi, per la qual cosa i sempre que es possible ho posarà en coneixement del Responsable del tractament.
- L'Encarregat del Tractament col·laborarà amb el Responsable per assistir-hi amb la investigació i reparació de qualsevol violació de seguretat.
- En els casos en què segons el RGPD s'hagi de comunicar als mateixos interessats una violació de seguretat de les seves dades, aquesta comunicació serà feta pel Responsable, sense dilació indeguda i en un llenguatge clar i senzill.

4.9. Destí de les dades

Un cop finalitzada la relació de les que porta causa aquest contracte i les accions en aquest descrites, l'encarregat tornarà al responsable les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin emmagatzemats. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. Això no obstant, el responsable autoritza que l'encarregat mantingui una còpia amb tots els registres degudament bloquejats adoptant les mesures de seguretat pertinents, mentre es derivin responsabilitats de l'execució de la prestació contractada, podent com a màxim conservar-los bloquejats durant cinc anys passats. procedirà a la destrucció.

5. Comunicacions

Als efectes de facilitar el compliment de les obligacions derivades del present document, les parts faciliten les dades de contacte següents:

Responsable del Tractament
Nom: Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron – Institut de Recerca (VHIR)
Telèfon: +34 93 489 30 00
Adreça: Passeig de la Vall d'Hebron 119-129, Edifici Mediterrània, 2a planta, 08035 Barcelona

Dades DPO: En compliment del RGPD, el VHIR ha designat un delegat de protecció de dades, i les seves dades de contacte són dpd@ticsalutsocial.cat. Des de la Unitat Legal del VHIR, es resoldran tots els dubtes, queixes, aclariments, suggeriments i s'atenen a l'exercici dels drets dels interessats, a través del correu electrònic lopd@vhir.org.

Encarregat del tractament
Nom:.....
Telèfon: .....
Adreça: .....

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

Dades DPO: .....

I en prova de conformitat, les parts signen aquest contracte, en lloc i data assenyalats a l'encapçalament.

FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON – INSTITUT DE RECERCA (VHIR)
RESPONSABLE DEL TRACTAMENT
Dr. Lluis Rovira Pato

.....
ENCARREGAT DEL TRACTAMENT
Sr. …….

Pg. Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona
Edifici Mediterrània, 2ª planta
Telèfon: 93.489 44 59
contractació.publica@vhir.org / www.vhir.org

ANNEX 7.1

MESURES TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES

L'encarregat del tractament garanteix que ha implementat totes les mesures necessàries per al tractament de les dades de caràcter personal, que inclouen:

a) La pseudonimització i el xifratge de dades personals.

b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida, en cas d'incidents físic o tècnic.

d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir l'eficàcia del tractament.

Les mesures adoptades són les següents:

a. En enviar dades personals, aquests són comprimits i xifrats amb una clau perquè cap tercer pugui accedir a la informació aquí continguda. A més, s'inclouen en cada cas les dades personals mínimes necessaris per dur a terme la labor oportuna.
b. Operatives periòdiques de sistemes, que comporta les tasques intrínseques als sistemes d'informació i sistemes de suport, amb una freqüència diària, setmanal, mensual, i anual, que permeti assegurar la integritat dels sistemes i la seva disponibilitat. Entre elles es troben la verificació física i visual del centre de dades (accés, temperatura, etc.), la revisió de logos, sistemes de còpia i sistema de monitoratge.
c. Servei de còpies de seguretat que garanteixen el reposició de les dades i sistemes d'informació en cas incident físic i tècnic, amb una ràpida reposició de les dades en cas de pèrdua, o esborrat accidental. Aquest servei s'executa amb diferents retencions de dades: diària (2 setmanes), setmanal (4 setmanes), mensual (12 mesos) i anual (5 anys).
d. Sistema de monitoratge dels sistemes d'informació, equips de comunicacions i sistemes de suport. S'assegura el correcte funcionament dels sistemes el major temps possible, amb la reducció del temps de reacció davant una incidència que afecti al funcionament habitual dels sistemes.
e. Implantació de diferents sistemes de seguretat que assegurin la integritat de les dades, com poden ser: (i) Seguretat física: el centre de dades compta amb sistemes d'extinció d'incendis, accés securizado mitjançant clau custodiada, i control de la temperatura. (ii) Seguretat perimetral: l'organització compta amb un sistema en clúster actiu-passiu en forma de firewall perimetral que evita l'accés no autoritzat lògic des de l'exterior, i des de l'interior. (iii) Sistemes d'informació amb complexitat en les contrasenyes que no permeten la creació de contrasenyes simples. (iv) Seguretat al programari, amb l'actualització del programari corporatiu amb els últims pegats de seguretat, i la implantació d'un sistema antivirus. A més el sistema es complementa amb mesures que evitin l'encriptació de les dades mitjançant tècniques de criptografia.